

---

**“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕООД**  
6000 Стара Загора, ул. “Христо Ботев” №62, тел. (042) 601 - 476

---

**ПРОТОКОЛ С КОНСТАТАЦИИ**

**ЗА**

**НАЛИЧИЕТО И РЕДОВНОСТТА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ В ПЛИК № 1  
В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, С  
ПРЕДМЕТ:**

**„Услуги по извършване на геодезически дейности на територията и по обекти и  
съоръжения на "В и К" ЕООД - гр. Стара Загора”.**

Днес, 10.05.2016 г. – 10:00 часа, в административната сграда на “В и К” ЕООД – гр. Стара Загора, съгласно Решение № ПЗ-35/05.04.2016 год. на Управителя на “В и К” ЕООД – гр. Стара Загора и Заповед № ПЗ-44/10.05.2016 год., се сформира Комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите получени до 17:00 часа на 09.05.2016 г., в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Жаклина Смилянова - Ръководител отдел „Технически”

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. Мария Чанова – Правоспособен юрист
2. инж. Петя Желева – инженер оценяване и остойносттаване на обекти

Комисията констатира, че на днешното заседание не присъства представител на единствения кандидат представил оферта за участие „ГЛОБАЛ ГЕО” ЕООД гр. Стара Загора. На заседанието не присъстват външни наблюдатели.

**КОМИСИЯТА РАЗГЛЕДА  
ПОДАДЕНАТА ОФЕРТА НА:**

---

„ГЛОБАЛ ГЕО” ЕООД  
с адрес за кореспонденция  
гр. Стара Загора 6000  
ул. „Г.С.Раковски“ № 144, вх. А, ет. 4, ап. 52; тел. 042/603409; факс: 042/603439  
Дата и час на приемане на предложението: 09.05.2016 г. – 16.45 часа

---

Комисията пристъпи към отваряне на подадената от „ГЛОБАЛ ГЕО” ЕООД оферта. Същата съдържа три плика, както следва: плик № 1 с надпис „Документи за подбор”; плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.

Плик № 3 с надпис “Предлагана цена” се подписа от тримата членове на Комисията.

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” бе отворен и съдържащите се в него документи бяха подписани от тримата членове на комисията.

Беше отворен и плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, като се оповестиха документите, които той съдържа и беше проверено съответствието със списъка по чл. 56, ал 1, т. 14 от ЗОП.

Пристъпи се към проверка относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1.

**ПРОВЕРКА НА ОФЕРТАТА:**

**I. Възложителят е изискал следните документи**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника
2. Заявление за участие по приложен образец.
3. Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; заверено копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато участникът е обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите.
4. Удостоверение за данъчна и ДДС регистрация;
5. Доказателства за икономическото и финансовото състояние – не се изискват
6. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника - доказва се със следните документи:
  - 6.1. Декларация - списък на договорите, които са сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години (2013, 2014 и 2015г.), считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за изпълнението им;  
Доказателството за изпълнението на цитираните в списъка договори се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.
  - 6.2. Сертификат ISO 9001 или негов еквивалент, отговарящ по предмета на поръчката.
  - 6.3. Професионална квалификация на персонала (съгласно изискванията на Възложителя).
    - да се посочи образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на ръководните служители на участника, включително и на лицата, които отговарят за извършването на услугата.
    - декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата или участника за последните три години.
    - заверено копие на заповед на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, за правоспособност на участника.
    - Заповед за вписване в регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра – за юридическото лице и за физическите лица.
    - Удостоверение за пълна проектантска правоспособност – част Геодезия, Приложна геодезия, Вертикално планиране, Трасировъчни проекти и планове, Планове за регулация от КИИП за текущата година – за физическите лица.
    - Сертификат за Правоспособност от Камарата на инженерите по геодезия (КИГ) за текущата година – за физическите лица
  7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
  8. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
  9. Декларация за липса на свързаност
  10. Списък с имената на подизпълнителите или декларация, че няма да ползва подизпълнители за изпълнение на поръчката.
  11. Декларация за приемане условията на проекта на договор.
  12. Гаранция за участие.

Председателят на комисията притежаващ необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета на поръчката, провери представените в Плик № 1 документи, и по специално в частта относно наличието на Сертификат ISO 9001, проектантска правоспособност и нужната квалификация на

Протокол с констатации

служителите. Подробна проверка на документацията и изискуемите декларации бе извършена и от юриста в комисията, и от другия член на комисията.

Комисията констатира с пълно мнозинство наличието и редовността на изискуемите по закон и документацията за участие документи – няма липсващи документи и няма констатирани нередовности.

След окончателното приключване на разглеждането на документите за подбор на участниците и констатирането на редовността им, комисията състави настоящия протокол на основание чл. 68, ал. 7 от ЗОП.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....  
/инж. Жаклина Смийлнова /

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. ....  
/Мария Чанова/

2. ....  
/инж. Петя Желева/